



臺北市政府教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

課程發展委員會通過日期：2025/07/02

同意備查公文文號：114 年 8 月 26 日北市教國字第 1143090768 號

臺北市士林區百齡國民小學

114 學年度國民小學課程計畫



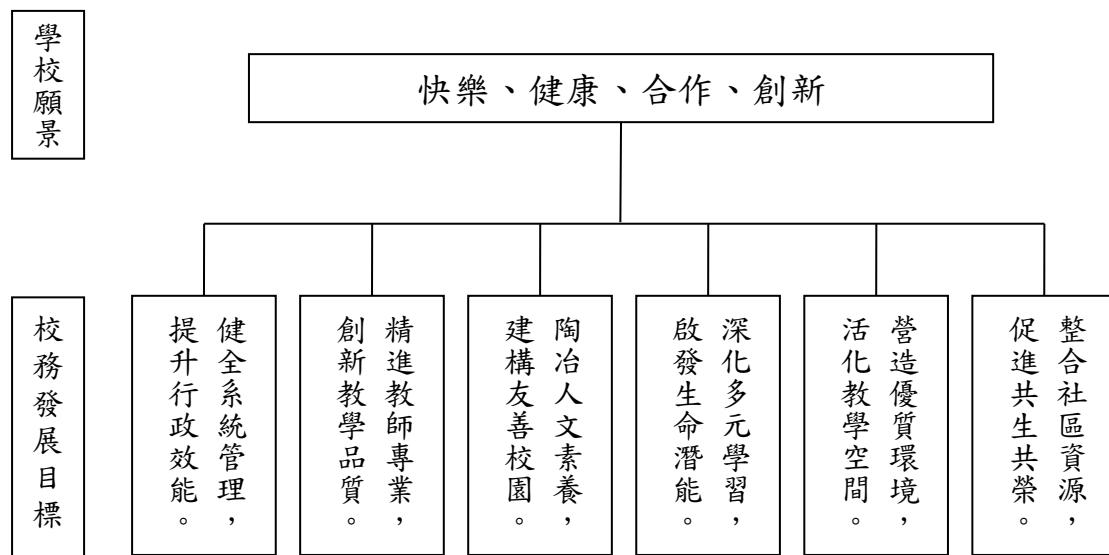
臺北市政府教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

中華民國 114 年 8 月 26 日

一、現況與背景分析

壹、學校校務發展

本校有優良的教學團隊，「專業」、「敬業」、「樂業」、「關懷」是我們共同描繪出的教師圖像，也是一直以來在教育領域耕耘奉獻所秉持的基本理念。本校以專業成長為校務發展的核心，分從教師教學及學生學習兩個面向並進，致力培育前瞻卓越的百齡人。學校願景與校務發展目標如下：



貳、學校現況基本資料

(一) 各年級班級數與學生數、教職員工人數

1. 班級數

- | | |
|------------------|------------------|
| (1)普通班 49 班 | (2)身障集中式特教班 0 班 |
| (3)身障分散式資源班 3 班 | (4)幼兒園 8 班 |
| (5)幼兒園集中式特幼班 0 班 | (6)幼兒園分散式資源班 1 班 |
| (7)分散式資優資源班 2 班 | (8)藝術才能班 0 班 |
| (9)體育班 0 班 | |

2. 各年級學生數：

- | | | |
|--------------|--------------|--------------|
| (1)一年級 172 人 | (2)二年級 202 人 | (3)三年級 198 人 |
| (4)四年級 233 人 | (5)五年級 256 人 | (6)六年級 249 人 |

3. 教職員工人數

- (1) 教師總數（含校長與主任）：共135人，其中男性36人，女性99人
- (2) 專任職員總數共13人
- (3) 學年聘用長期代課教師共8人
- (4) 全校已具研究所以上學歷的教師：共75人

(二) 學校各項軟硬體設備與設施

1. 專科教室設置情形 (一間普通教室以 63 平方公尺計)

名稱	間數	共約等於幾間 普通教室大	名稱	間數	共約等於幾間 普通教室大
自然教室	6	6	音樂教室	4	5.5
社會教室	2	2	視覺藝術教室	3	3.5
資訊教室	3	3	有階梯視聽教室	1	2.5
語言教室	8	8	多目的空間	3	3

2. 運動場地設置情形

(1) 籃球場共1座，共6個籃框，是否共用： 是 否(2) 排球場共2面，是否共用： 是 否(3) 網球場共0面，是否共用： 是 否(4) 羽球場共4面，是否共用： 是 否

(5) 桌球檯共14張 (6) 游泳池共1座

(7) 躲避球場2面，是否共用： 是 否

3. 運動場(含遊戲區)共 7500 平方公尺，跑道全長共 200 公尺

4. 綠地(含花圃)共 1796 平方公尺

(三) 原住民/新住民學生人數

1. 原住民學生數共 15 人

2. 新住民學生數共 74 人

(四) 學校特殊需求學生人數

年級人數 特殊教育 學生類別	一	二	三	四	五	六
1. 智能障礙				1		
2. 視覺障礙				1		
3. 聽覺障礙				2	1	
4. 語言障礙				1		
5. 肢體障礙						
6. 腦性麻痺						
7. 身體病弱						
8. 情緒行為障礙	1	1	2	5	6	2
9. 學習障礙		1	2	2	13	3
10. 多重障礙						
11. 自閉症	1	3	2	3	4	4
12. 發展遲緩						
13. 其他障礙	1				1	
14. 一般智能資優			14	7	11	14
合計	3	5	20	22	36	23

參、 學校課程發展

一、內部因素分析(含身障及資優資源班)

項目		優勢	劣勢	行動策略
內部因素	行政組織	1.充滿服務熱忱、支援性強，具穩健特質，是教學成功的支柱。 2.規劃能力佳，行事計畫周全，互動良好。	1.人員流動性高，不利行政業務推廣。 2.人力編制不足，行政業務負擔重。	1.透過職務協調原則，鼓勵有經驗教師擔任行政工作。 2.加強資訊化管理，提升行政效率。
	教師特質	1.高學歷者多，有助於教學研究發展。 2.教師富教學熱忱，樂於分享教學經驗。	1.教師較多，各學年間溝通交流較不易。 2.部分教師主觀意識較強，不利經驗傳承。	1.鼓勵利用共同時間進行專業研討。 2.積極辦理各項研習，提昇專業知能。
	課程教學	1.教學氛圍多元、開放、創新。 2.能配合學校特色與在地資源發展校本課程。	1.各領域課程的連結與整合仍有努力空間。 2.教師課務繁重，共同討論課程時間不足。	1.鼓勵教師自組成長團體，研訂成長方案。 2.週三下午共同安排課程研討會以利討論課程。
	學生學習	1.學生可塑性高，勇於提出想法。 2.學生樂於學習，有創意。	1.高關懷家庭數量較多，特殊生也逐年增加。 2.部分學生較缺乏生活體驗。	1.強化親師生輔導溝通管道，掌握特殊學童家庭狀況、適時輔導。 2.擴大舉辦各項社團活動，提供多元學習管道。
	環境設施	1.校地廣闊，設施與場地豐富多元。 2.數位設備逐年添增，提供教師教學與學生學習。	1.學校建築漸趨陳舊，需不斷維護更新。 2.多用途教室仍有不足。	1.積極爭取經費，逐年加強校舍維護與更新。 2.有效運用校園空間及設施，充分發揮教學效益。

二、外部因素分析(含身障及資優資源班)

項目		有利條件	困難點	行動策略
外部因素	教育政策	1.實施教育品質保證方案，重視教師專業成長及學校辦學績效。 2.優質學校評選機制促進學校積極發展經營。	1.政策變動快速，教師調適不易。 2.倘過度重視績效與競爭對教育或有不利影響。	1.向教師宣導各項重要教育政策，以利教師瞭解並提早因應。 2.配合教育政策掌握十二年國教精神，鼓勵教師創新教學設計。
	家長參與	1.家長會組織健全，能正面積極參與校務運作，並提供相關資源。 2.家長認同學校辦學理念，能參與各項活動。	1.家長參與志工服務之比例仍有增長空間。 2.部分家長工作忙碌，較無時間照顧孩子。	1.積極辦學以獲取家長認同，進而願意參與校務。 2.親師建立完整溝通管道，掌握孩子與班級情形。
	社區資源	1.人文及自然環境豐富，可提供學習及生活休閒。 2.教育及藝文機構眾多，提	1.需強化社區資源支援學校之整合度。 2.需提升課程實施與社區	1.建立社區資源資料庫與可支援學校之模式。 2.透過課程研討會，分析與

項目	有利條件	困難點	行動策略
	供孩子多元學習機會。	資源之連結性。	評估可運用之社區資源並納入課程實施。

三、近三年度學生基本能力檢測結果分析

以 111 年至 113 年國語文、數學、英語檢測結果之成就水準人數百分比、平均答對率、量尺分數為主要分析依據，並以臺北市作為參照比較對象。表格中本校數值低於臺北市之欄位以紅色表示，反之以藍色表示。

1. 國語文

年度	項目	成就水準人數百分比(%)				平均答對率		量尺分數
		未達基礎級	基礎級	中級	高級	平均(%)	標準差	
111	臺北市	1.63	14.52	50.03	33.82	69.23	15.53	509.15
	本校	2.16	16.19	52.52	29.13	67.71	15.77	500.60
112	臺北市	2.16	11.76	49.66	36.42	70.29	16.99	514.34
	本校	3.83	12.92	52.63	30.62	67.94	17.60	500.27
113	臺北市	3.30	12.54	53.53	30.63	75.15	15.69	501.76
	本校	4.33	11.25	60.61	23.81	73.19	15.85	490.58

(1) 本校 113 年度高級、基礎級之成就水準人數百分比低於臺北市，中級、未達基礎級的百分比高於臺北市，平均答對率低於臺北市，標準差高於臺北市，量尺分數低於臺北市。大部分學生具有一定程度，需加強差異化教學與補救教學。

(2) 教學建議

- (一)走進情境引發關注，開啟思路發現問題，提供鷹架輔助學習，透過反思優化學習。
- (二)重視閱讀輸出培養接收力，拓寬閱讀範圍培養反思力，創新閱讀方式培養應用力，創設溝通情境培養表達力。
- (三)寫作上設計真實情境或話題任務，給予學生想表達與會表達的鷹架。
- (四)閱讀與作文是整體素養的基礎，題本設計應貼近生活，重視應用。
- (五)根據學生檢測結果的各種樣態調整教學策略，促進學生語文學習效果。

2. 數學

年度	項目	成就水準人數百分比(%)				平均答對率		量尺分數
		未達基礎級	基礎級	中級	高級	平均(%)	標準差	
111	臺北市	4.79	27.51	46.66	21.04	67.46	17.89	497.07
	本校	6.45	31.54	45.16	16.85	65.63	18.05	486.85
112	臺北市	3.38	22.38	44.45	29.79	70.87	17.72	514.94
	本校	4.31	29.19	42.58	23.92	68.00	18.41	501.66
113	臺北市	2.94	26.15	47.35	23.56	73.61	16.00	503.76
	本校	5.22	29.13	46.52	19.13	70.46	17.00	485.27

- (1) 本校 113 年度高級、中級之成就水準人數百分比低於臺北市，基礎級、未達基礎級的百分比高於臺北市，平均答對率低於臺北市，標準差高於臺北市，量尺分數低於臺北市。大部分學生具有一定程度，需加強差異化教學與補救教學。
- (2) 教學建議
- (一)依據解題前的題目觀察與分析，讓解題方向更正確與順利解題。
 - (二)連結日常生活真實情境的理解，讓數學學習更深化與有需求感。
 - (三)利用圖像表徵與構成概念要素，讓數學概念更鞏固與深化量感。
 - (四)透過實際操作與觀察前後關係，讓圖形心像更覺察與加強驗證。
 - (五)提供思辨溝通平臺及有感教學，讓思維邏輯更多元與培養推理。
 - (六)在日常生活中輕鬆學，讓課堂數學概念生活化。
 - (七)精熟具象到抽象的歷程，穩固心像助長遠學習。
 - (八)培養靈活的思維，奠定未來解決問題能力基礎。
 - (九)經由層次提問的解題歷程，提升運算性質的知能運用。
 - (十)透過動手操作的體驗學習，奠定幾何概念的意義理解。
 - (十一) 善用教具媒材的輔助操作，穩固數學知識的概念建構。
 - (十二) 連結生活經驗的真實情境，培養解決問題的核心素養。

3. 英語

年度	項目	成就水準人數百分比(%)			平均答對率		量尺分數
		未達 基礎級	基礎級	進階級	平均(%)	標準差	
111	臺北市	8.00	70.44	21.56	75.58	21.90	499.12
	本校	9.68	70.97	19.35	73.10	21.80	486.26
112	臺北市	2.92	60.98	36.10	80.50	18.72	530.32
	本校	2.87	71.29	25.84	76.41	19.86	508.78
113	臺北市	2.66	66.29	31.05	79.78	19.54	526.27
	本校	3.90	69.26	26.84	79.56	19.55	523.86

- (1) 本校 113 年度進階級之成就水準人數百分比低於臺北市，基礎級、未達基礎級的百分比高於臺北市，平均答對率低於臺北市，標準差略高於臺北市。量尺分數略低於臺北市，但相較本校過去兩年進步顯著。大部分學生具有一定程度，需加強差異化教學與補救教學。
- (2) 教學建議
- (一)教師應設計多樣性的聽力與口說練習活動。
 - (二)針對生活用語教學，設計適當的情境並採用多模態的教學模式。
 - (三)設計各類練習使學生充分理解單字之語意，以加強基礎的分類概念。
 - (四)多閱讀英文繪本，提升英語寫作能力。
 - (五)審視英語課程綱要學習內容，並適時融入課堂教學中。
 - (六)重視生活用語教學，並透過校園雙語標示的建置營造友善學習環境。
 - (七)加強情境化的篇章教學，以培養學生理解對話與短文的能力。
 - (八)強化情境式的英文句子書寫練習，以奠定紮實的基礎書寫能力。

(九)善用溝通式教學並加強口語練習，以提升口說表達之流暢度。

(十)落實差異化教學與評量，以提升英語學習弱勢者的動機與興趣。

四、前一年度課程評鑑結果分析

課程分別於實施前進行設計評鑑，並於實施後進行實施評鑑。透過「規劃、檢核、修正、再規劃」之動態循環，持續調整修正，以期符合學生學習需求與學校發展目標。其結果說明如下。

1. 課程設計評鑑結果

評鑑項目	檢核指標	評鑑結果					平均	
		滿意 ↔ 待改進						
		5	4	3	2	1		
一、課程組織	1. 課程發展成員全力投入	88.64%	11.36%	0.00%	0.00%	0.00%	4.89	4.85
	2. 與校內其他相關組織能維持和諧互助的同儕關係	81.82%	18.18%	0.00%	0.00%	0.00%	4.82	
二、課程目標	1. 所發展的課程內容確實與學校的發展願景和方向相契合	80.68%	19.32%	0.00%	0.00%	0.00%	4.81	4.81
	2. 課程目標與內容對學習者的成長與發展而言，確實是重要的、有價值的、有意義的	80.68%	19.32%	0.00%	0.00%	0.00%	4.81	
	3. 課程的設計能夠培養學生的核心素養	81.82%	18.18%	0.00%	0.00%	0.00%	4.82	
三、課程規劃	1. 課程計畫之學習重點及目標、教學活動內容、時間和評量安排具可行性	85.23%	14.77%	0.00%	0.00%	0.00%	4.85	4.83
	2. 課程計畫能具有各領域橫向連結	67.05%	32.95%	0.00%	0.00%	0.00%	4.67	
	3. 課程計畫能具有各年段縱向連貫	76.14%	23.86%	0.00%	0.00%	0.00%	4.76	
	4. 課程設計能融入相關議題	82.95%	17.05%	0.00%	0.00%	0.00%	4.83	
	5. 課程計畫包含學期目標、單元活動、學習重點、評量方式	92.05%	7.95%	0.00%	0.00%	0.00%	4.92	
	6. 課程計畫符合部定課程和校訂課程節數規定	92.05%	7.95%	0.00%	0.00%	0.00%	4.92	
	7. 課程計畫的敘述文句，清楚且易於教師及家長瞭解	85.23%	14.77%	0.00%	0.00%	0.00%	4.85	
	8. 學校重要行事活動融入課程設計	85.23%	14.77%	0.00%	0.00%	0.00%	4.85	
	9. 課程內容與活動能引發學習者興趣，並增進其持續參與學習的動機	81.82%	18.18%	0.00%	0.00%	0.00%	4.82	
四、課程實施	1. 課程實施者對於本課程目的、內容與方法之瞭解與詮釋，與課程計畫所在精神相符合，且支持本課程的實施	81.82%	18.18%	0.00%	0.00%	0.00%	4.82	4.67
	2. 課程實施前能向家長充分宣導、說明並取得支持	64.77%	35.23%	0.00%	0.00%	0.00%	4.65	
	3. 實施本課程有關的教材、空間和設備足夠所需，事先備妥	80.68%	19.32%	0.00%	0.00%	0.00%	4.81	
	4. 能運用學校及社區資源進行教學	45.45%	53.41%	1.14%	0.00%	0.00%	4.44	
	5. 課程實施中所遭遇困難時，學校相關人員能主動協助與支援	62.50%	37.50%	0.00%	0.00%	0.00%	4.63	

評鑑項目	檢核指標	評鑑結果					平均	
		滿意 ↔ 待改進						
		5	4	3	2	1		
五、課程評鑑	1. 課程評鑑方式之有效性及精確性	69.32%	30.68%	0.00%	0.00%	0.00%	4.69	
	2. 評鑑指標之適切性	79.55%	20.45%	0.00%	0.00%	0.00%	4.80	
	3. 評鑑結果之效用性	78.41%	21.59%	0.00%	0.00%	0.00%	4.78	

依據評鑑結果，課程設計評鑑指標平均達 4.78 的滿意程度。從五個分項目中發現，各項平均滿意度都超過 4，但「課程實施」項目之滿意度較低，在課程實施之規劃仍有努力的空間。

2. 課程實施評鑑結果

評鑑項目	檢核指標	評鑑結果					平均	
		滿意 ↔ 待改進						
		5	4	3	2	1		
一、組織與運作	1. 成員專業對話時間與空間的安排	83.78%	16.22%	0.00%	0.00%	0.00%	4.84	
	2. 成員參與的意願與態度	83.78%	16.22%	0.00%	0.00%	0.00%	4.84	
	3. 成員間充分的表達與溝通	83.78%	16.22%	0.00%	0.00%	0.00%	4.84	
	4. 決定能獲得多數成員認同	87.84%	12.16%	0.00%	0.00%	0.00%	4.88	
	5. 能掌握課程設計的時程與進度	77.03%	22.97%	0.00%	0.00%	0.00%	4.77	
	6. 能與各領域密切聯繫與配合	59.46%	33.78%	5.41%	1.35%	0.00%	4.51	
二、目標與架構	1. 課程目標符應核心素養	93.24%	6.76%	0.00%	0.00%	0.00%	4.93	
	2. 課程目標能配合學生生活經驗	83.78%	14.86%	1.35%	0.00%	0.00%	4.82	
	3. 課程目標符應學校與社會需求	77.03%	21.62%	1.35%	0.00%	0.00%	4.76	
	4. 課程目標考量社區與家長期望	64.86%	32.43%	1.35%	1.35%	0.00%	4.61	
	5. 課程目標考量教師專長與能力	94.59%	4.05%	1.35%	0.00%	0.00%	4.93	
	6. 課程目標考量學生能力與興趣	83.78%	14.86%	1.35%	0.00%	0.00%	4.82	
	7. 課程目標兼顧認知情意與技能	78.38%	21.62%	0.00%	0.00%	0.00%	4.78	
	8. 規劃明確的流程與時間	85.14%	14.86%	0.00%	0.00%	0.00%	4.85	
	9. 各年級課程能緊密銜接	59.46%	39.19%	0.00%	1.35%	0.00%	4.57	
	10. 能與各領域課程方案統整	55.41%	39.19%	5.41%	0.00%	0.00%	4.50	
三、內容與方法	1. 進行教材的蒐集、分析與選擇	86.49%	13.51%	0.00%	0.00%	0.00%	4.86	
	2. 課程內容適當且實用	94.59%	5.41%	0.00%	0.00%	0.00%	4.95	
	3. 教材順序、銜接與統整安排良好	90.54%	9.46%	0.00%	0.00%	0.00%	4.91	
	4. 課程符合學生的能力與需求	83.78%	14.86%	1.35%	0.00%	0.00%	4.82	
	5. 規劃補充教材的設計	63.51%	35.14%	1.35%	0.00%	0.00%	4.62	
	6. 教學方法適當運用且多元	83.78%	14.86%	1.35%	0.00%	0.00%	4.82	
	7. 規畫協同教學設計	50.00%	33.78%	14.86%	1.35%	0.00%	4.32	
	8. 引發學習動機的設計	85.14%	12.16%	2.70%	0.00%	0.00%	4.82	
	9. 能培養學生核心素養	86.49%	12.16%	1.35%	0.00%	0.00%	4.85	
	10. 營造學生合作學習的氣氛	81.08%	17.57%	1.35%	0.00%	0.00%	4.80	

評鑑項目	檢核指標	評鑑結果					平均	
		滿意 ↔ 待改進						
		5	4	3	2	1		
	11. 適當規劃學生作業	82.43%	17.57%	0.00%	0.00%	0.00%	4.82	
	12. 進行適當的教室管理規劃	83.78%	16.22%	0.00%	0.00%	0.00%	4.84	
四、設備與資源	1. 應用教學媒體與設備	90.54%	9.46%	0.00%	0.00%	0.00%	4.91	
	2. 規劃教學設備與空間	81.08%	16.22%	2.70%	0.00%	0.00%	4.78	
	3. 應用圖書與資訊資源	66.22%	31.08%	2.70%	0.00%	0.00%	4.64	
	4. 規劃行政資源利用	56.76%	39.19%	2.70%	1.35%	0.00%	4.51	
	5. 規劃自然與社會資源利用	43.24%	48.65%	6.76%	1.35%	0.00%	4.34	
	6. 規劃家長與社區資源利用	36.49%	52.70%	9.46%	1.35%	0.00%	4.24	
五、評量與補救方案	1. 規劃形成性與總結性評量	90.54%	9.46%	0.00%	0.00%	0.00%	4.91	
	2. 妥善應用評量結果	86.49%	13.51%	0.00%	0.00%	0.00%	4.86	
	3. 規劃補救與充實方案設計	71.62%	27.03%	1.35%	0.00%	0.00%	4.70	
	4. 評量方式多元化	87.84%	10.81%	0.00%	1.35%	0.00%	4.85	
	5. 兼顧認知、情意、技能之評量	82.43%	16.22%	0.00%	1.35%	0.00%	4.80	

依據評鑑結果，課程實施評鑑指標平均達 4.75 的滿意程度。從五個分項目中發現，各項平均滿意度都超過 4，但「設備與資源」項目之滿意度較低，需強化規劃與應用設備資源之效能。

3. 課程評鑑結果分析

透過量化分析，得以瞭解課程設計與實施之項目均為正向滿意，也持續依據各指標進行細部的調整與改善。透過質化分析，得以瞭解教師大多呈現正面意見，例如：教師能合力分配統整課程、教材內容適合學童能力、課程設計包含知情意等面向也兼顧多元評量…等。評鑑人員亦提出未來修正之方向及建議，例如：在規畫協同教學及社會自然資源的運用上可再多加努力、可多利用電子資源及社區資源做為教學內容…等。兼顧量與質的評鑑意見，可以呈現課程設計與實施之多元面向與結果，也得以不斷精進課程。

五、學校課程與教學績優特色

1. 自 111 學年度起獲核定為雙語課程前導學校，於二年級健康課進行雙語教學。113 學年度起擴大實施，於一、二年級健康課進行雙語教學。
2. 榮獲臺北市 114 年度「推展家庭教育獎勵」活動特優獎。
3. 榮獲臺北市 112 學年度國民小學暨學前特殊教育評鑑身心障礙類優等、資賦優異類優等。
4. 榮獲臺北市中小學及幼兒園教育專業創新與行動研究徵件第 25 屆優選 1 件，第 24 屆優選 1 件，第 23 屆特優 1 件、優選 1 件，第 22 屆佳作 1 件、入選 2 件，第 15、14 屆國小甲組學校團體獎。
5. 榮獲臺北市國小學生自主學習檔案徵件比賽 113 學年度團體組第一名、112 學年度團體組第二名、111 學年度團體組第三名。
6. 榮獲臺北市配合世界母語日「快樂學母語，線上猜燈謎」活動 112 學年度、111 學年度績優學校。

7. 榮獲 113 年度「臺北市本土小學堂」教學活動教材設計甄選特優。
8. 榮獲臺北市 112 學年度國民小學生活課程優良教案甄選入選。
9. 榮獲臺北市 111 年度國小性平等素養與生活科技融入領域課程與教學活動設計比賽特優。
10. 榮獲臺北市 111 年度國民小學友善校園暨生命教育融入領域之素養導向創新教學活動甄選比賽優選。
11. 榮獲 110 年度臺北市行動學習學校認證銅質獎。
12. 榮獲臺北市國民中小學小公民主題課程 108 年度高齡關懷與行動主題課程特優、107 年度跨領域主題課程優等。
13. 榮獲 106 年、103 年臺北市推展家庭教育推動績優學校。
14. 榮獲 103 年教育部閱讀磐石學校、104 年書香社區認證。
15. 榮獲臺北市優質學校 104 年學生學習、資源統整、校園營造單項優質獎，102 年專業發展單項優質獎。
16. 榮獲 104 年臺北市教育 111 認證學校。
17. 榮獲 104 年教育部中小學教師專業發展評鑑典範學校、102 學年度教育部教師專業發展評鑑優良教師專業學習社群。

二、學校課程願景

壹、願景與目標

一、學校願景：以學生為學習主體，注重適性發展，協助學生瞭解自我與發展潛能，以「前瞻卓越的百齡人」為教育目標。

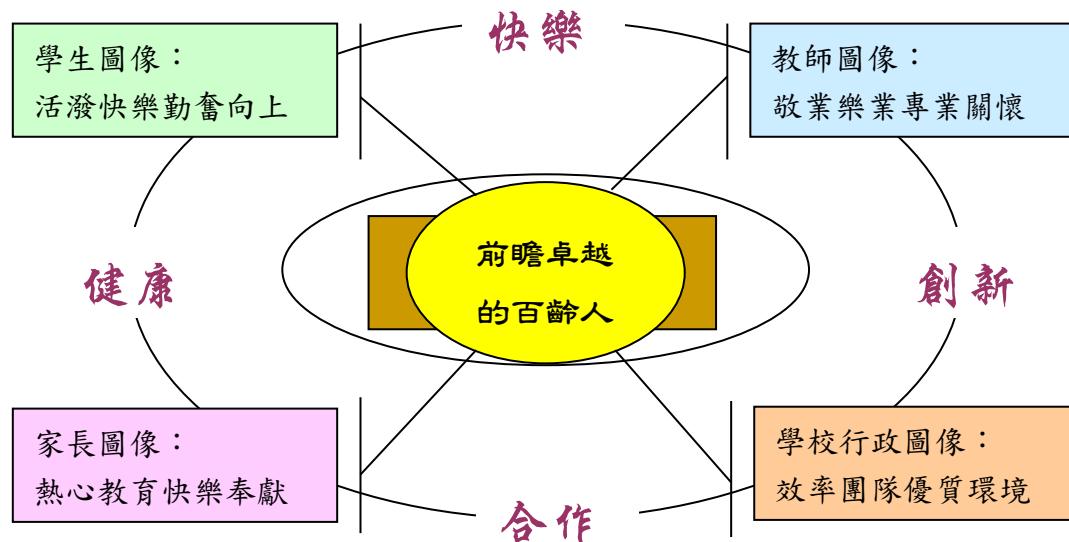
1. 快樂：擁有信心，珍愛自己，快樂的學習。
2. 健康：運動休閒、情緒智商兼顧的健康成長。
3. 合作：接納群己、自助助人，追求人我共同進步。
4. 創新：在現有基礎勇於探索，增進環境適應能力。

二、課程願景

1. 快樂學習：多元學習，快樂自信。
2. 健康成長：適性發展，健康促進。
3. 合作接納：發展群性，團隊合作。
4. 創新活力：開發潛能，創新積極。

三、課程內涵

1. 尊重關懷：熱愛生命，關懷社會。
2. 自我成長：親近自然，環境有感。
3. 文化理解：合群互助，國際素養。
4. 終身學習：公民實踐，自我實現。



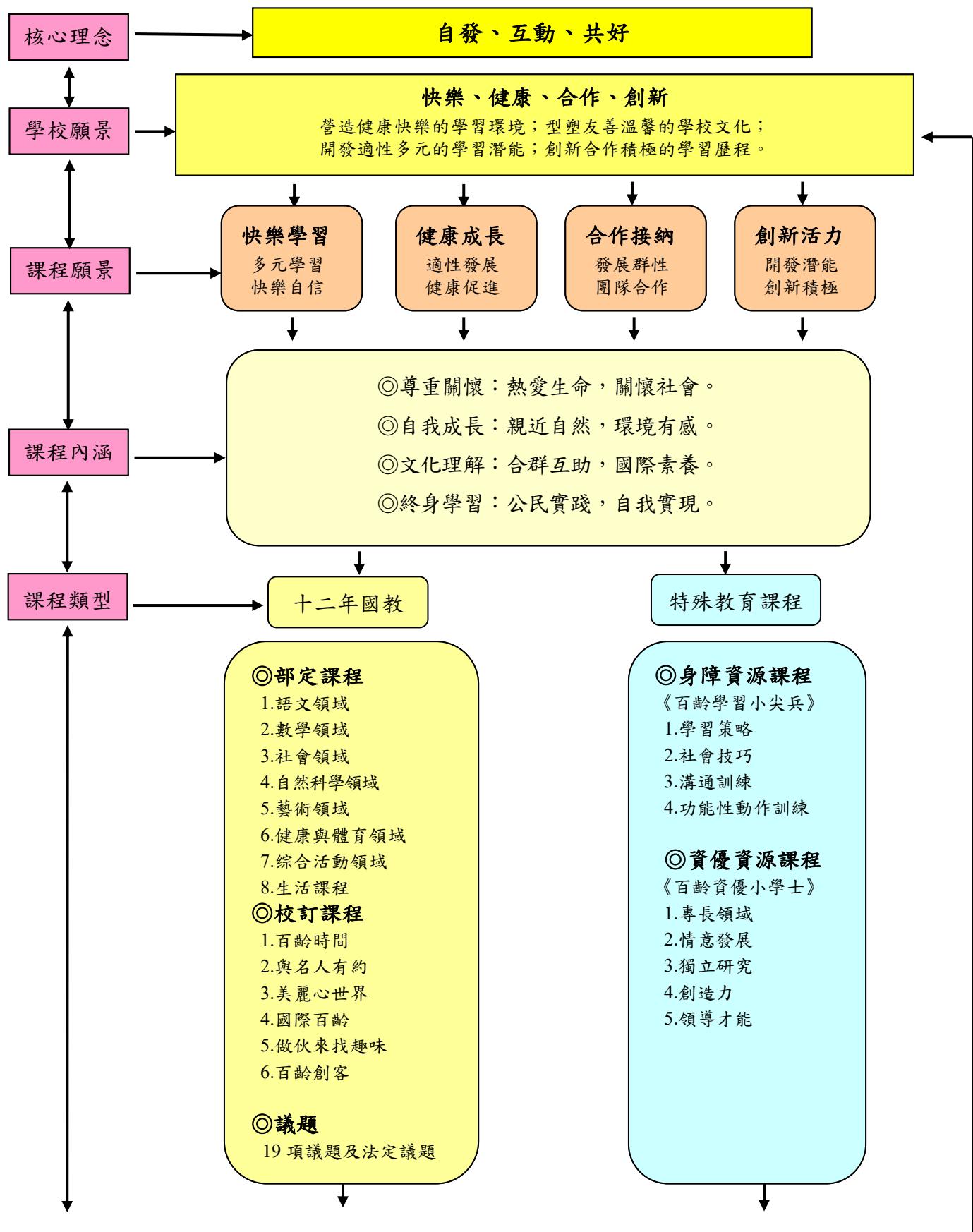
四、課程發展

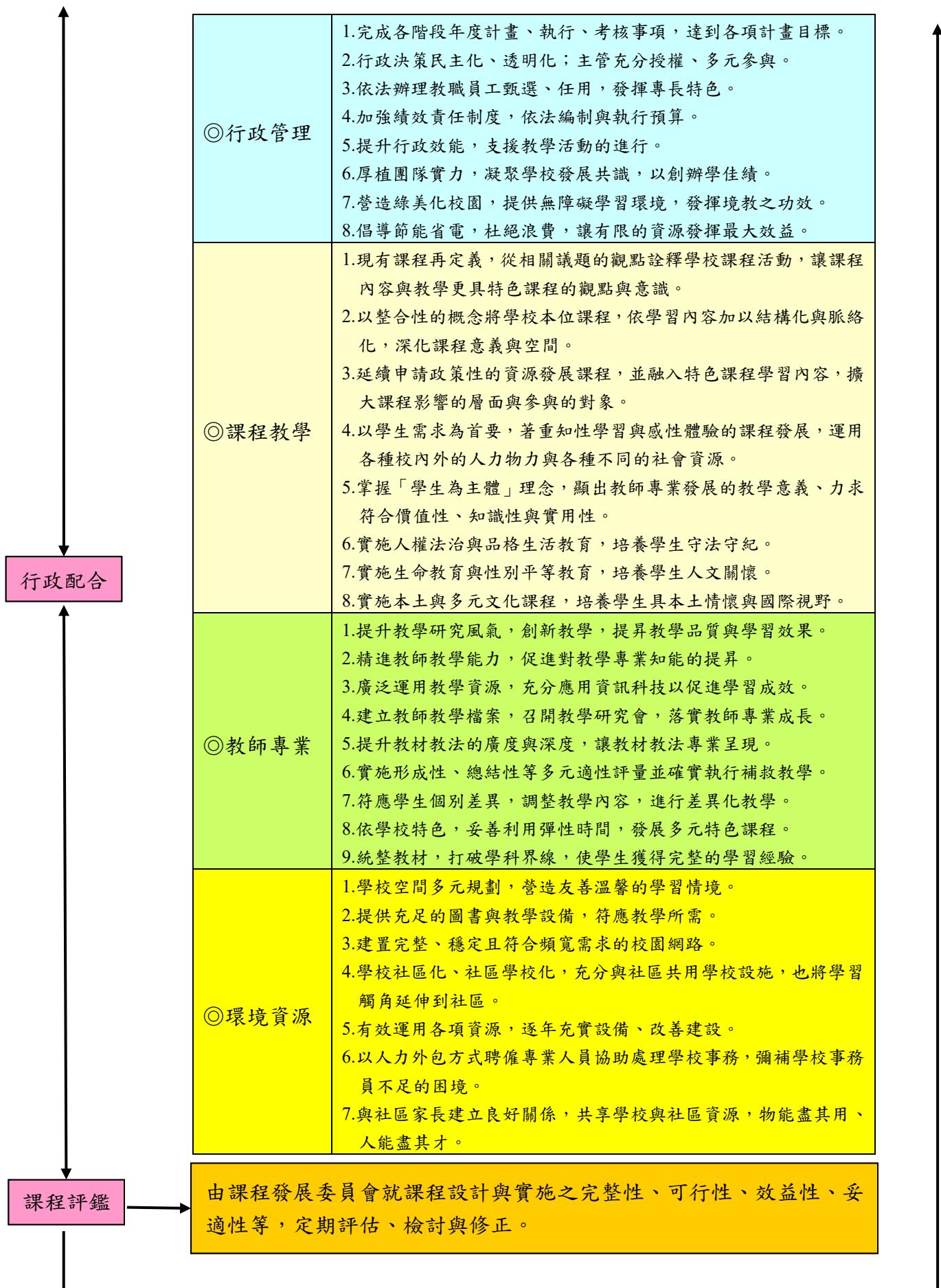
秉持本校課程願景與課程內涵，以自發、互動、共好為理念，本校課程設計以學生為主體，強調學生是自發主動的學習者，透過適性教育激發學生對生命的喜悅與生活的自信，提升學生學習的渴望與創新的勇氣，善盡國民責任並展現共生智慧，成為具有社會適應力與應變力的終身學習者，期使個體與群體的生活和生命更為美好。課程以人的生活為中心，配合學生身心能力之發展，重視個別差異，激發個人

潛能。透過自主行動、溝通互動、社會參與等人性化、生活化、適性化、統整化、現代化之教育活動，培育前瞻卓越的百齡人。

本校以核心素養為課程發展主軸，透過課程小組和全校教師共同研討，訂定六門校訂彈性學習課程：「百齡時間」、「與名人有約」、「美麗心世界」由級任教師授課，「國際百齡」由英語科任配合國際素養和繪本議題進行教學，「做伙來找趣味」由藝術科任進行美感教育，「百齡創客」由系管師授課以培養學生資訊及創客能力。特教課程也以「百齡資優小學士」、「百齡學習小尖兵」為課程主題，配合課程願景與課程內涵進行課程設計。

貳、願景實踐系統





三、課程架構

壹、各年級各領域/科目及彈性學習課程名稱與節數一覽表

一、低年級學習課程節數

類型	部定領域學習課程										校訂彈性學習課程						各年級總節數			
	語文			數學	綜合活動	自然科學	社會	藝術		健康與體育		彈性總節數	跨領域統整性主題/專題/議題探究課程							
領域	領域總節數	國語	手語、本土語文、新住民語文		生活課程				音樂	視覺藝術	健康	體育	百齡時間	國際百齡	百齡創客	與名人有約	美麗心世界	做伙來找趣味		
					生活															
規定節數	20	6	1		4			6			3		2~4						22~24	
一年級	20	6	1		4			3	1	2	1	2	3	1	2				23	
二年級	20	6	1		4			3	1	2	1	2	3	1	2				23	

二、中年級學習課程節數

類型	部定領域學習課程										校訂彈性學習課程						各年級總節數							
	語文			數學	綜合活動	自然科學	社會	藝術		健康與體育		彈性總節數	跨領域統整性主題/專題/議題探究課程											
領域	領域總節數	國語	手語、本土語文、新住民語文					音樂	視覺藝術	健康	體育		百齡時間	國際百齡	百齡創客	與名人有約	美麗心世界	做伙來找趣味						
規定節數	25	5	1	1	4	2	3	3		3		3	3~6						28~31					
三年級	25	5	1	1	4	2	3	3	1	2	1	2	4	1	2	1			29					
四年級	25	5	1	1	4	2	3	3	2	1	1	2	4	1	2	1			29					

三、高年級學習課程節數

類型	部定領域學習課程										校訂彈性學習課程						各年級總節數							
	語文			數學	綜合活動	自然科學	社會	藝術		健康與體育		彈性總節數	跨領域統整性主題/專題/議題探究課程											
領域	領域總節數	國語	手語、本土語文、新住民語文					音樂	視覺藝術	健康	體育		百齡時間	國際百齡	百齡創客	與名人有約	美麗心世界	做伙來找趣味						
規定節數	26	5	1	2	4	2	3	3		3		3	4~7						30~33					
五年級	26	5	1	2	4	2	3	3	1	2	1	2	6	1	1	1	2	1	32					
六年級	26	5	1	2	4	2	3	3	2	1	1	2	6	1	1	1	2	1	32					

貳、各法律規定及重點教育議題實施規劃

詳見「3-1 法律規定及重要教育議題實施規劃表」。

參、畢業考後之活動規劃

一、第 16 週：

1. 畢業考檢討與訂正。
2. 領域課程概念總複習及加深加廣學習。

二、第 17 週：

1. 領域課程概念總複習及加深加廣學習。
2. 運用學校藏書進行深耕閱讀。
3. 製作畢業回顧影片。
4. CPR 及 AED 實作課程。
5. 班際籃球比賽。
6. 班級才藝表演活動。
7. 畢業典禮彩排。

三、第 18 週：

1. 運用學校藏書進行深耕閱讀。
2. 個人物品與環境整理。
3. 畢業典禮。

肆、中高年級每學期安排書法課程

本校於語文教學活動中實施書法教學，透過定期規劃的課程落實執行，將書法學習落實於課堂學習中，以強化學生對書法文化的鑑賞與習寫能力。授課時數均為上下學期各 10 節，教學內容如下：

年級	第一學期教學內容	第二學期教學內容
三年級	<p>第一單元 書法起步走(第 1-2 節)</p> <p>一、書法小學堂—認識書法</p> <p>二、書法小學堂—文房四寶</p> <p>三、書法故事—倉頡造字</p> <p>四、文字演進</p> <p>第二單元 書法基本知識(第 3-4 節)</p> <p>一、學習書法的觀念與態度</p> <p>二、用具擺置與書寫姿勢</p> <p>三、書法故事—智永退筆塚</p> <p>四、線條說明</p>	<p>第一單元 臨摹與書法的應用(第 1-2 節)</p> <p>一、書法學堂—認識「臨、摹」</p> <p>二、書法故事—北投梅庭</p> <p>三、生活中隨處可見的書法</p> <p>四、基本筆法</p> <p>第二單元 認識楷書(第 3-4 節)</p> <p>一、書法學堂—長卷</p> <p>二、書法故事—敦煌藏經</p> <p>三、書法常見的筆病（一）</p>

	<p>第三單元 執筆與線條練習(第 5-6 節)</p> <p>一、書法小學堂—甲骨文</p> <p>二、執筆方法</p> <p>三、書法故事—王獻之執筆</p> <p>四、象形文字說明</p> <p>第四單元 字帖與篆書練習(第 7-8 節)</p> <p>一、書法小學堂—篆書</p> <p>二、書法字帖的形式</p> <p>三、書法故事—門神與春聯</p> <p>四、篆書說明</p> <p>第五單元 歐陽詢楷書基本筆法(第 9-10 節)</p> <p>一、基本筆法—「點」</p> <p>二、基本筆法—「橫、豎」</p> <p>三、書法故事—歐陽詢</p> <p>四、動手寫春聯</p>	<p>四、基本筆法</p> <p>第三單元 魏晉楷書(第 5-6 節)</p> <p>一、書法學堂—魏晉楷書</p> <p>二、書法故事—「題扇橋」與「躲婆石」</p> <p>三、書法常見的筆病 (二)</p> <p>四、基本筆法</p> <p>第四單元 南北朝楷書(第 7-8 節)</p> <p>一、書法學堂—南北朝楷書</p> <p>二、書法故事—《千字文》</p> <p>三、基本筆法</p> <p>四、基本筆法</p> <p>第五單元 唐代楷書(第 9-10 節)</p> <p>一、書法學堂—唐代楷書</p> <p>二、書法故事—懷素練字</p> <p>三、基本筆法</p> <p>四、基本筆法</p>
四年級	<p>第一單元 歐字結構—外形原則(第 1-2 節)</p> <p>一、書法小學堂—人人有面貌</p> <p>二、書法故事—人各有體</p> <p>三、結構類型—外形原則</p> <p>四、範字說明—正三角形字</p> <p>第二單元 歐字結構—左右原則(一)(第 3-4 節)</p> <p>一、書法小學堂—鑄刻書法</p> <p>二、書法故事—散氏盤</p> <p>三、結構類型—左右原則(一)</p> <p>四、範字說明—倒三角形字</p> <p>第三單元 歐字結構—左右原則(二)(第 5-6 節)</p> <p>一、書法小學堂—碑刻書法</p> <p>二、書法故事—西安碑林</p> <p>三、結構類型—左右原則(二)</p>	<p>第一單元 如何寫好一個字(第 1-2 節)</p> <p>一、書法學堂—如何寫好一個字</p> <p>二、書法故事—王羲之戒子書</p> <p>三、結構類型—上下原則</p> <p>四、範字練習—平行四邊形字</p> <p>第二單元 歐字結構—包覆及承載(第 3-4 節)</p> <p>一、書法學堂—書法的規律之美</p> <p>二、書法故事—三峽祖師廟</p> <p>三、結構類型—包覆及承載</p> <p>四、範字練習—圓形字</p> <p>第三單元 歐字結構—重心平衡(第 5-6 節)</p> <p>一、書法學堂—書法的樸拙之美</p> <p>二、書法故事—蘇東坡與黃庭堅</p> <p>三、結構類型—重心平衡</p>

	<p>四、範字說明—菱形字</p> <p>第四單元 歐字結構—左右原則(三)(第 7-8 節)</p> <p>一、書法小學堂—書法的歷史痕跡</p> <p>二、書法故事—春到福到貼春聯</p> <p>三、結構類型—左右原則(三)</p> <p>四、範字說明—正梯形字</p> <p>第五單元 歐字結構—疏密原則(第 9-10 節)</p> <p>一、書法小學堂—寫字慢慢寫</p> <p>二、書法故事—弘一大師</p> <p>三、結構類型—疏密原則</p> <p>四、範字說明—倒梯形字</p>	<p>四、範字練習—扇形字</p> <p>第四單元 歐字結構—均間、同部件變化(第 7-8 節)</p> <p>一、書法學堂—「尺牘」、「文稿」</p> <p>二、書法故事—尺牘見風骨</p> <p>三、結構類型—均間、同部件變化</p> <p>四、範字練習—上下長形字</p> <p>第五單元 歐體和標楷體的比較(第 9-10 節)</p> <p>一、書法學堂—「冊頁」與「扇面」</p> <p>二、書法故事—瘦金體</p> <p>三、歐體和標楷體的比較</p> <p>四、範字練習—左右寬扁字</p>
五年級	<p>第一單元 文人往來(第 1-2 節)</p> <p>一、書法小學堂—題跋、題簽、引首</p> <p>二、書法故事—天下第三行書-蘇軾《寒食帖》</p> <p>三、部件分析—「人」、「儿」家族</p> <p>四、範字說明—人今仁億</p> <p>第二單元 書法作品形式—長卷(第 3-4 節)</p> <p>一、書法小學堂—長卷</p> <p>二、書法故事—書法理論家-孫過庭《書譜》</p> <p>三、部件分析—「口」、「口」家族</p> <p>四、範字說明—可足中蹈</p> <p>第三單元 書法作品形式—條幅和中堂(第 5-6 節)</p> <p>一、書法小學堂—條幅和中堂</p> <p>二、書法故事—鄭板橋</p> <p>三、部件分析—「心」家族</p> <p>四、範字說明—心寧忘惜</p> <p>第四單元 書法作品形式—條屏(第</p>	<p>第一單元 書法與筆順(第 1-2 節)</p> <p>一、書法學堂—書法與筆順</p> <p>二、書法故事—左手寫字高鳳翰</p> <p>三、部件分析—「子、女」家族</p> <p>四、範字練習—子孟勃學</p> <p>第二單元 書法行氣(第 3-4 節)</p> <p>一、書法學堂—中軸與行氣</p> <p>二、書法故事—勤學的王鐸</p> <p>三、部件分析—「木、禾、手」家族</p> <p>四、範字練習—末杖渠案</p> <p>第三單元 重心與列齊(第 5-6 節)</p> <p>一、書法學堂—重心與列齊</p> <p>二、書法故事—康熙誤題靈隱寺</p> <p>三、部件分析—「水、氵、雨」家族</p> <p>四、範字練習—永海淳求</p> <p>第四單元 落款與用印(第 7-8 節)</p> <p>一、書法學堂—落款與用印</p> <p>二、書法故事—八大山人哭笑不得</p> <p>三、部件分析—「火、糸」家族</p>

	<p>7-8 節)</p> <p>一、書法小學堂—條屏</p> <p>二、書法故事—伊秉綬</p> <p>三、部件分析—「日」、「曰」家族</p> <p>四、範字說明—日是智時</p> <p>第五單元 書法作品形式—對聯與橫批(第 9-10 節)</p> <p>一、書法小學堂—對聯與橫批</p> <p>二、書法故事—鄧石如</p> <p>三、部件分析—「月」、「肉」家族</p> <p>四、範字說明—月勝有期</p>	<p>四、範字練習—灼炎然勞</p> <p>第五單元 如何完成書法作品(第 9-10 節)</p> <p>一、書法學堂—如何完成一件書法作品</p> <p>二、書法故事—皇帝御印</p> <p>三、部件分析—「金、言」家族</p> <p>四、範字練習—金錫鑒鑿</p>
六年級	<p>第一單元 簡帛之美(第 1-2 節)</p> <p>一、書法小學堂—簡帛書欣賞</p> <p>二、書法故事—馬王堆帛書</p> <p>三、簡帛書基本筆法分析</p> <p>四、範字體驗</p> <p>第二單元 隸書之美(第 3-4 節)</p> <p>一、書法小學堂—隸書欣賞</p> <p>二、書法故事—獄中創隸書</p> <p>三、隸書基本筆法分析</p> <p>四、範字體驗</p> <p>第三單元 行書之美(第 5-6 節)</p> <p>一、書法小學堂—行書欣賞</p> <p>二、書法故事—天下第一行書-王羲之《蘭亭序》</p> <p>三、行書基本筆法分析</p> <p>四、範字體驗</p> <p>第四單元 小楷之美(第 7-8 節)</p> <p>一、書法小學堂—小楷欣賞</p> <p>二、書法故事—八十勤練字-鍾繇真書</p> <p>三、小楷基本筆法分析</p> <p>四、範字體驗</p> <p>第五單元 現代書藝之美(第 9-10 節)</p> <p>一、書法小學堂—現代書藝欣賞</p>	<p>第一單元 書寫與情境(第 1-2 節)</p> <p>一、書法學堂—書寫與情境</p> <p>二、書法故事—蘇軾五不寫</p> <p>三、抒發心情訴諸筆墨</p> <p>四、王羲之《奉橘帖》練習</p> <p>第二單元 書法與篆刻(第 3-4 節)</p> <p>一、書法學堂—書法與篆刻</p> <p>二、書法故事—四絕吳昌碩</p> <p>三、方寸天地</p> <p>四、描摹與自排印稿</p> <p>第三單元 如何欣賞書法(第 5-6 節)</p> <p>一、書法學堂—如何欣賞書法作品</p> <p>二、書法故事—屋漏痕</p> <p>三、以形象比擬筆法</p> <p>四、顏真卿《祭姪文稿》練習</p> <p>第四單元 汲古與出新(第 7-8 節)</p> <p>一、書法學堂—汲古與出新</p> <p>二、書法故事—猿叟何紹基</p> <p>三、王鐸臨書</p> <p>四、王鐸臨本《集字聖教序》練習</p> <p>第五單元 書法與文創(第 9-10 節)</p> <p>一、書法學堂—書法與文創</p> <p>二、書法故事—祝允明題扇換酒</p> <p>三、手作書法創意書籤</p>

	<p>二、書法故事—從木匠到巨匠-齊白 石</p> <p>三、現代書藝常用技巧分析</p> <p>四、範字體驗</p>	<p>四、畢業贈語練習</p>
--	---	-----------------

四、課程實施與評鑑規劃

壹、各年級各領域/科目及彈性學習課程實施規劃

一、領域專長師資排課情形

領域專長師資排課以教師專長及授課經驗安排，並考量各領域專長教師平均編排。英語、藝術、自然科學教師都以符合專長之教師任教，部分領域則配合專長規劃教師任教，亦鼓勵教師積極參加語言認證、各項研習、專長認證。各科目排課情形如下：

領域/科目	級任教師	科任教師	行政兼課
國語	✓		
本土語言	✓		
數學	✓		
綜合活動	✓		
生活課程	✓	✓	✓
英語		✓	
自然		✓	
社會	✓	✓	✓
藝術	✓	✓	
健體	✓	✓	✓
百齡時間	✓		
與名人有約	✓		
美麗心世界	✓		
國際百齡		✓	
做伙來找趣味		✓	
百齡創客		✓	✓

二、彈性學習課程實施規劃

本校於校訂彈性學習課程規劃百齡時間、與名人有約、美麗心世界、國際百齡、做伙來找趣味、百齡創客等六門課程，節數如下配置：

類型 科目	統整性主題/專題/議題探究課程						
	年級 總 節 數	百 齡 時 間	與 名 人 有 約	美 麗 心 世 界	國 際 百 齡	做 伙 來 找 趣 味	百 齡 創 客
低年級	3	1			2		
中年級	4	1			2		1
五年級	6	1	2		1	1	1
六年級	6	1		2	1	1	1

貳、課程發展委員會職掌與分工

本校課程發展委員會組織要點如下：

一、依據十二年國民基本教育課程綱要總綱訂定本要點。

二、課程發展委員會之功能與任務如下：

1. 研擬學校課程發展方向。
2. 規劃學校課程架構與實踐方案。
3. 審查學校課程計畫與自編教材。
4. 進行學校課程評鑑。
5. 探討學校課程發展相關議題。

三、課程發展委員會委員共 27 人，組成如下：

1. 行政代表：校長、教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、教學組長，共 6 人。
2. 學年代表：一年級課程主任、二年級課程主任、三年級課程主任、四年級課程主任、五年級課程主任、六年級課程主任，共 6 人。
3. 領域代表：國語領域召集人、數學領域召集人、綜合領域召集人、英語領域召集人、自然領域召集人、社會領域召集人、藝術領域召集人、健體領域召集人、資訊領域召集人、資優班召集人、學習教室召集人，共 11 人。
4. 教師會代表：教師會推派之代表，共 1 人。
5. 家長會代表：家長會會長以及家長會推派之代表 2 人，共 3 人。

四、課程發展委員會委員任期為一年，得連任之。任期中委員若職務或身分變更，應遞補或重新推派。各類代表任期範圍如下：

1. 行政代表：每年八月一日至隔年七月三十一日。
2. 學年代表、領域代表：每年暑假開始日至隔年第二學期結束日。
3. 教師會代表：依教師會每屆之任期範圍訂之。
4. 家長會代表：依家長會每屆之任期範圍訂之。

五、課程發展委員會之職掌與分工如下：

1. 主席：校長，督導學校課程發展工作之推動與執行。
2. 執行秘書：教務主任，綜理學校課程發展工作之推動與執行。
3. 行政規劃組：教學組長、學務主任、總務主任、輔導主任，規劃各處室課程發展工作之推動與執行。
4. 研發推廣組：學年代表、領域代表、教師會代表，規劃各學年、各領域課程發展工作之推動與執行。下設學年課程發展小組、領域課程發展小組，定期召開學年課程研討會議、領域備課社群會議。
5. 校外資源組：家長會代表，協助整合與提供學校課程發展所需之校外資源。

六、課程發展委員會會議運作方式如下：

1. 由校長召集並主持之。校長因故未克主持時，由教務主任為主持人。
2. 委員因故未克出席時，得事先以書面委託可代表該處室／學年／領域／會員之成員出席，並依授權範圍內行使其權利。每一委員以委託一人為限，每一受託代表以受託一人為限，且受託代表不得再行委託。

3. 校長得視需要邀請專家學者、社區人士、產業界人士或相關人員列席。

七、本要點經校務會議通過後實施，修正時亦同。

參、領域教學研究會、學年會議規劃與運作

一、領域教學研究會規劃與運作

教師依照興趣專長或任務編組將各領域分成「國語」、「數學」、「綜合」、「英語」、「自然」、「社會」、「藝術」、「健體」、「資訊」、「特教」共十個課程發展小組，規劃各領域課程發展工作之推動與執行，並定期召開領域備課社群會議。

每個社群推選領域召集人並共同討論規劃年度計畫，備課計畫包括增能研習、經驗分享、同儕觀課、課程教學研討…等。透過領域小組成員共同備課及專業分享研討，提升領域教學專業。

領域召集人定期於課程發展委員會報告社群運作情形與課程執行成果，以分享交流的方式讓全體教師瞭解，並對領域課程教學持續發展與調整修正。

二、學年會議規劃與運作

一到六年級分別成立學年課程發展小組，規劃各學年課程發展工作之推動與執行，並定期召開學年課程研討會議。

家長得推派代表參與各學年課程發展小組，視需要(例如教科書選用)列席參加學年課程研討會議，必要時得跨年級或跨領域舉行聯席會議。

肆、公開觀授課規劃與運作

本校全校公開觀授課實施辦法如下：

一、依據

1. 國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
2. 臺北市國民小學校長及教師公開授課實施計畫。

二、目的

1. 落實十二年國教課程與教學相關方案，活化教師教學內涵，提升教師教學績效及提高教學品質。
2. 藉由公開授課研究，精研教學理論，厚植教材教法、多元評量及補救教學能力。
3. 經由公開授課及課堂討論，教師彼此切磋教學方法、觀摩班級經營，形成教師同儕專業社群，增進教師教學知能。
4. 激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，提升教學品質改善。

三、實施對象：全校，包含校長、主任、組長、級任教師、科任教師、資優班教師、學習教室教師。

四、實施方式

1. 實施對象於本學年度五月底以前需進行公開授課1次、觀課2次。
2. 登錄教師精進網：
 - (1) 請授課者授課前至「臺北市國小教師精進網」建立授課資料，並邀請觀課者(至少2位)點選報名，網址為 <https://tten.tp.edu.tw>。
 - (2) 若後續授課時間或內容有調整，仍可於網站再次編輯，並請重新通知觀課者。

3. 設計教學活動：

- (1) 授課者於領域備課社群會議或學年課程研討會議進行公開授課之共備與討論。
- (2) 授課者於授課前將教案上傳至精進網。

4. 授課與觀課：

- (1) 請觀課者於課程中填寫觀課紀錄表，並協助授課者拍攝授課照片。
- (2) 若有錄影需求可至資訊中心借用攝影機與腳架。

5. 議課與資料繳交：授課者與觀課者請於課後共同議課，並於五日內完成以下事項：

- (1) 觀課者：至精進網完成填寫「觀課者紀錄指標」、「共同議課專業指標」。
- (2) 授課者：
 - A. 至精進網完成填寫「授課者教學省思」、「共同議課專業指標」。
 - B. 將「授課相片」上傳至公用目錄。
 - C. 將「觀課紀錄表」交回教務處。

伍、教師參與專業學習社群及運作一覽表

本校教師專業學習社群以領域備課社群方式執行，由具有共同的價值、願景與承諾，關注於學生學習的教師所組成，其特點包括：聚焦學生學習、通過專業對話、團隊合作方式，有具體產出，此產出係應用於教學現場，有助學生學習。透過領域備課社群的運作，領域教師們共同訂定領域共同備課主題與運作方式，有計畫、有內容、有方法的以專業社群 (PLC) 探究學生學習相關範疇，集思廣益討論各學習範圍的學習目標、教材、教法、評量，甚至延伸之作業、活動、補救措施、課程評鑑等，透過同儕的分享與彼此的分工協作，一同計劃、探索、討論、設計、反思以尋求改進，希望活化現場課程與教學，讓老師教學更能勝任愉快、學生學習更有效率與收穫。社群一覽表如下：

項次	社群名稱
1	國語課程研究暨共備社群
2	數學課程研究暨共備社群
3	綜合課程研究暨共備社群
4	英語課程研究暨共備社群
5	自然課程研究暨共備社群
6	社會課程研究暨共備社群
7	藝術課程研究暨共備社群
8	健體課程研究暨共備社群
9	資訊課程研究暨共備社群
10	特教課程研究暨共備社群

一、推動原則

1. 結合課程組織：結合本市課程教學發展重點與學校學習領域課程小組運作，鼓勵領域教師以專業社群方式共同備課，強化各領域教學專業創新與課程發展。
2. 強化領召職責：確立領域召集人角色功能，並提升其社群運作與與領域專業知

能，使其能引導社群伙伴專業對話氛圍，進行課程與教學相關之探究或問題解決。

3. 建構行政支持：善用學校課程組織發現領域教師自主性專業成長需求，給予行政支持及資源整合協助，並於社群運作過程中主動提供對話平台及支援。
4. 關注學生學習：教師透過社群專業對話與共同備課，探究學科專業、課程與教學、班級經營與輔導、學習與評量等議題，尋求學生更佳的學習指導與成效。

二、社群運作：於 9 至 3 月、5 至 6 月每個月各舉辦一次領域備課社群會議，探究議題包括：學習扶助教學策略、定期評量試後分析、公開授課深化作為、學習成效即時掌握、課程評鑑行動嵌入、專題講座研討、領域主題探究、課程教材設計、教學方法創新、教學媒材研發、教學檔案製作、多元評量分享…等。

三、領域召集人工作與職掌：

1. 與領域教師共同訂定領域共同備課計畫，帶領教師有計畫、有內容、有方法的以教師專業社群(PLC)進行各項工作。
2. 共同備課計畫內容包括課程研發、教材設計、活化教學、教學策略、教學方法、評量設計、學生學習檢核、回饋檢視與調整。
3. 彙整領域教師專業社群成效報告。

陸、教師專業研習及成長活動規劃

一、114 學年度第一學期教師專業研習及成長活動規劃

月	週	日	一	二	三	四	五	六	週三專業發展活動
九 月	一	8/3 1	1	2	3	4	5	6	9/3 領域備課社群會議(A)、學年課程研討會議(一)(教)
	二	7	8	9	10	11	12	13	9/10 實體教師週會、教師專業發展時間(壹)
	三	14	15	16	17	18	19	20	9/17 群組研習(1)(教)
	四	21	22	23	24	25	26	27	9/24 實體教師週會、教師專業發展時間(貳)
十 月	五	28	29	30	1	2	3	4	10/1 教職員工CPR+AED 研習(學)
	六	5	6	7	8	9	10	11	10/8 輔導知能研習(輔)
	七	12	13	14	15	16	17	18	10/15 群組研習(2)(教)
	八	19	20	21	22	23	24	25	10/22 實體教師週會、領域備課社群會議(B)、學年課程研討會議(二)(教)
	九	26	27	28	29	30	31	1	10/29 線上家庭教育研習(輔)
十	+	2	3	4	5	6	7	8	11/5 期中成績簿冊整理(教)

月	週	日	一	二	三	四	五	六	週三專業發展活動
一月	十一	9	10	11	12	13	14	15	11/12 實體教師週會、領域備課社群會議(C)、學年課程研討會議(三)(教)
	十二	16	17	18	19	20	21	22	11/19 群組研習(3)(教)
	十三	23	24	25	26	27	28	29	11/26 特教知能研習(輔)
十二月	十四	30	1	2	3	4	5	6	12/3 線上資通安全研習(教)
	十五	7	8	9	10	11	12	13	12/10 實體教師週會、領域備課社群會議(D)、學年課程研討會議(四)(教)
	十六	14	15	16	17	18	19	20	12/17 教師專業發展時間(參)
	十七	21	22	23	24	25	26	27	12/24 實體教師週會、線上A3數位素養研習(教)
一月	十八	28	29	30	31	1	2	3	12/31 教師專業發展時間(肆)
	十九	4	5	6	7	8	9	10	1/7 實體教師週會、教師專業發展時間(伍)
	二十	11	12	13	14	15	16	17	1/14 期末成績簿冊整理(教)
	二一	18	19	20	21	22	23	24	1/21 實體教師週會、領域備課社群會議(E)、學年課程研討會議(五)(教)

二、114學年度第二學期教師專業研習及成長活動規劃(暫訂)

月	週	日	一	二	三	四	五	六	週三專業發展活動
二月	二	22	23	24	25	26	27	28	2/12 實體教師週會、領域備課社群會議(A)、學年課程研討會議(一)(教)
	三	1	2	3	4	5	6	7	3/4 線上特教知能研習(輔)
三月	四	8	9	10	11	12	13	14	3/11 實體教師週會、線上愛滋防治研習(學)
	五	15	16	17	18	19	20	21	3/18 群組研習(1)(教)
	六	22	23	24	25	26	27	28	3/25 實體教師週會、領域備課社群會議(B)、學年課程研討會議(二)(教)
四月	七	29	30	31	1	2	3	4	4/1 教師專業發展時間(壹)
	八	5	6	7	8	9	10	11	4/8 實體教師週會、線上環境教育研習(學)

月	週	日	一	二	三	四	五	六	週三專業發展活動
五 月	九	12	13	14	15	16	17	18	4/15 群組研習 (2)(教)
	十	19	20	21	22	23	24	25	4/22 實體教師週會、線上失智症研習(輔)
	十一	26	27	28	29	30	1	2	4/29 輔導知能研習 (輔)
	十二	3	4	5	6	7	8	9	5/6 學年課程研討會議(三)教科書評選 I (教)
	十三	10	11	12	13	14	15	16	5/13 實體教師週會、領域備課社群會議(C)教科書評選 II (教)
	十四	17	18	19	20	21	22	23	5/20 群組研習 (3)(教)
	十五	24	25	26	27	28	29	30	5/27 實體教師週會、教師專業發展時間(貳)
	十六	31	1	2	3	4	5	6	6/3 全校課程計畫撰寫說明(教)、教師會活動
	十七	7	8	9	10	11	12	13	6/10 實體教師週會、領域備課社群會議(D)、學年課程研討會議(四)(教)
	十八	14	15	16	17	18	19	20	6/17 期末成績簿冊整理(教)、升年段學習適應困難特殊個案評估會議(輔)
	十九	21	22	23	24	25	26	27	6/25 實體教師週會、課程計畫上傳與彙整(教)
	二十	28	29	30	7/1	7/2	7/3	7/4	7/1~7/3 暑期備課

柒、課程評鑑規劃

本校課程評鑑實施計畫如下：

一、依據

1. 國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則。
2. 臺北市國民小學實施課程評鑑補充規定。

二、評鑑目的

1. 課程規劃：能據以改進課程規劃及編選教學方案之修正。
2. 教學歷程：檢視課程實施之落實及教學團隊之組織運作。
3. 實施成果：提升學生學習成效、教師專業以及教育品質。

三、評鑑人員

1. 由全校授課教師共同評鑑。
2. 得視需要邀請外部學者專家規劃實施。

四、評鑑對象

- 學校課程總體架構。
- 領域學習課程。
- 彈性學習課程。

五、評鑑內容

- 課程設計：課程計畫與教材及學習資源。
- 課程實施：實施準備措施及實施情形。
- 課程效果：學生多元學習成效。

六、評鑑方式與期程：

- 課程設計：於每學年度初以「課程設計評鑑表」進行。
- 課程實施：於每學年度末以「課程實施評鑑表」進行。
- 課程效果：運用多元方法進行評量，結合學生平時及定期學習評量結果資料進行。

七、評鑑結果運用

- 學校本位課程規劃與實施之改進參考依據。
- 課程發展委員會及課程發展小組研擬課程與精進策略之依據。
- 教師改善教學方法、提升專業知能之參考指標。
- 學生學習成效評估與改進之參考依據。
- 改善學校課程與教學之評鑑制度。

捌、課程計畫之公告說明

核定備查之學校課程計畫依規定公告於本校網站首頁右側之「課程計畫」專區，如下圖所示。

標題	單位	日期
本校113學年度一、三、五年級讀班時間	教務處	2024/06/28
本校113學年度一年級學生數額滿額改分級學校公告	教務處	2024/06/18
113夏令營(開班)與(上課地點)公告	學務處	2024/06/17
教育部各級學校 113 年暑假期間學生活動安全注意事項	學務處	2024/06/07
113-1(課外社團)招生簡章 公告	學務處	2024/05/29
本校113年暑假暨113學年度第一學期後照顧班招生簡章	教務處	2024/05/28
臺北市士林區百齡國民小學 第54屆畢業典禮	學務處	2024/05/13
113夏令營招生簡章	學務處	2024/03/22
學生上下學注意事項	學務處	2023/09/11
醫療聯繫單	學務處	2024/06/28
公告本校113學年度代理教師第3次甄選結果	人事室	2024/06/28
臺北市113年度國民小學素養選向(藝能領域)課程工作坊	教務處	2024/06/28
臺北市113年度核對正確就業管道「我的自體與生涯」並新增雇主認同		